

**PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO AÑO 2026
CUADRO DE MÉRITO FINAL (TERCERA CONVOCATORIA)**

GRUPO PROFESIONAL: PLANIFICADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	EXPEDIENTE	PLAZA	A) FORMACION ACADÉMICA						B) CAPACITACIONES		C) EXPERIENCIA LABORAL		D) ENTREVISTA PERSONAL			BONIFICACIONES ADICIONALES			PUNTAJE FINAL	OBSERVACION
					A1- Grado de Doctor (en materia relacionada al cargo).	A2- Estudios concluidos de doctorado (en materia relacionada al cargo). Excluyente con a.1	A3- Grado de Magister (en materia relacionada al cargo). Excluyente con a.1	A4- Estudios concluidos de maestría (en materia relacionada al cargo). Excluyente con a.3	A5- Título Profesional de acuerdo a la formación requerida para el cargo, detallada en el Anexo 1.	A6- Bachiller en Educación (sob aplica para Asistente en Servicios de Educación y Cultura). Excluyente con a.5	B1- Estudios de Especialización relacionados al cargo (cursos, programas, diplomados, post títulos). Máximo 15 puntos	B2- Capacitación en materias relacionadas con el cargo. - Realizado en los últimos cinco (5) años, con una duración mínima de 24 horas, dos (2) puntos por cada uno de ellos. Máximo 10 puntos	C1- Experiencia General No corresponde puntaje por períodos menores a 30 días. Máximo 10 puntos.	C2- Experiencia Específica en el cargo al que postula. Máximo 20 puntos.	D1- Aplica conocimientos de su área en la solución de un caso concreto. Máximo 05 puntos.	D2- Discrimina las tres funciones principales del cargo al que postula. Máximo 05 puntos.	D3- Elabora la secuencia de un proceso administrativo principal del área a desempeñar. Máximo 10 puntos.	DISCAPACIDAD	FF.AA.	DEPORTISTAS		
					12 Puntos	09 Puntos	06 Puntos	03 Puntos	13 Puntos	13 Puntos	5 Puntos por cada uno de ellos	2 Puntos por cada uno de ellos	0.10 Puntos por cada mes acreditado	0.40 Puntos por cada mes acreditado				15%	10%	4% al 20%		

CONVOCATORIA DESIERTA